

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 ИМЕНИ П.А. МИХИНА»**

г. Курск, 305006, пр-т А.Дериглазова, 27А  
ИНН 4632243936, КПП 463201001, тел. 8(4712) 78-78-64, e-mail: [shkola-61@inbox.ru](mailto:shkola-61@inbox.ru)

**ПРИКАЗ**

от 29.08.2024 г.

№ 01-116

**О переходе на обучение с применением  
электронного обучения и дистанционных технологий**

В соответствии с Постановлением Администрации города Курска №459 от 29.08.2024 года «О переводе образовательных организаций на дистанционный режим обучения» в связи с введением на территории Курской области режимов ЧС федерального характера и КТО (контртеррористическая операция), для установления единых подходов к деятельности СОШ №61 им.П.А.Михина, для обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, а также сохранения здоровья обучающихся,

**приказываю :**

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 02.09.2024 года для 1-4, 5-11 классов.

2. Заместителям директора по УВР Фаткулиной В.Ф., Василенко И.В., Гридуновой Е.А, Бобровой Е.А., Гулякиной Л.Л.:

2.1. Организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего с применением электронного обучения и дистанционных технологий с 02.09.2024 года.

2.2. Заместителю директора по УВР Бобровой Е.А. составить и утвердить расписание звонков (Приложение №1).

3.Заместителям директора по УВР Полуниной Т.А., Бобровой Е.А организовать работу по внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий со 02.09.2024 года

4. Заместителям директора по ВР Рязанцевой А.В., Воробьеву А.С. организовать работу по воспитательной деятельности в рамках реализации плана воспитательной работы НОО,ООО,СОО с применением электронного обучения и дистанционных технологий с 02.09.2024 года.

5.Педагогу-организатору Беляевой Л.В. организовать работу педагогов дополнительного образования с целью реализации программ дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных технологий со 02.09.2024 года.

6.Заместителям директора по УВР Фаткулиной В.Ф., Василенко И.В., Гридуновой Е.А, Бобровой Е.А., Гулякиной Л.Л., Полуниной Т.А. педагогическим работникам в срок со 02.09.2024 г. до особого распоряжения:

6.1. Обеспечить проведение учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей.

6.2. Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ.

7. Классным руководителям:

7.1. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий, в том числе ознакомить с изменениями в расписании звонков и настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте, социальных сетях.

7.2. Обеспечить обратную связь с обучающимися и их родителями с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается.

Срок – ежедневно.

7.3. Обеспечить создание групп класса и подключение к уроку через двухфакторную аутентификацию с целью подтверждения подлинности личности обучающегося, участника образовательного процесса, на платформе «Сферум».

8. Назначить ответственным за работу информационно-коммуникационной платформы «Сферум» заместителя директора по УВР Якину И.А. для организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

9. Определить ЭОР в соответствии с приказом Минпросвещения России от 18.07.2024г. №499 для организации дистанционных занятий в соответствии с рабочими программами по предметам НОО, ООО, СОО.

10. Учителям-предметникам:

10.1. обеспечить своевременное заполнение ЭЖ в соответствии с расписанием занятий, а также размещение учебных материалов и домашних заданий на каждый урок посредством прикрепления документа в ЭЖ

10.2. разработать планы-конспекты дистанционных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и (или) молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности для человека факторов среды обитания») и загрузить в ЭЖ в соответствии с расписанием уроков.

11. При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную в школе систему оценивания, достижения планируемых результатов.

12. Утвердить алгоритм деятельности учителя-предметника ОО по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях режима КТО (Приложение №2).

13. Обучение в 1-4,5-11 классах проходит онлайн с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение №3).

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


Директор





С приказом ознакомлены:


Е.И. Веселова

 В.Ф. Фаткулина


 Т.А. Полунина


 Л.Л. Гулякина

 Е.А. Гридунова

 И.В. Василенко

 Е.А. Боброва

 Е.О. Герасимова

 И.А. Якина

 Л.В. Беляева

Исп. Гридунова Е.А.